



Antrag auf Unterrichtsbefreiung/Beurlaubung

(mindestens 5 Tage vorher beantragen)

Absender:

Hiermit bitte ich die Schülerin/den Schüler _____ Klasse _____

am _____ (Tag) von _____ bis _____ (Uhrzeit)

von _____ (Tag) bis _____ (Tag)

vom Unterricht zu befreien / beurlauben.

Grund:

Firmung / Kommunion / Konfirmation / Taufe von _____ (**Bitte Nachweis beilegen!**)

Termin beim Facharzt (Kieferorthopäden, Zahnarzt etc): _____ (**Bitte Bescheinigung nachreichen!**)

Kuraufenthalt (**Bitte Bescheinigung beilegen!**)

Eheschließung / Jubiläum / Todesfall in der Familie (nähere Angaben erforderlich):

Sonstiges (nähere Angaben erforderlich):

Ort, Datum

Unterschrift des Antragstellers

Der Antrag auf Befreiung / Beurlaubung vom Unterricht wird genehmigt.

Der Antrag auf Befreiung / Beurlaubung vom Unterricht kann aus folgenden Gründen nicht genehmigt werden:

Ort, Datum

Unterschrift der Schulleitung